

Comune di



CHIUSA DI SAN MICHELE

Città Metropolitana di Torino

Piazza Bauchiero Bruno n. 2 – 10050 Chiusa di San Michele (To)

Tel. 011/964.31.40 – Fax 011/964.44.57 P.IVA 01734110016

Sito web: <http://www.comune.chiusadisanimichele.to.it>

Email: protocollo@comune.chiusadisanimichele.to.it

Posta certificata.: protocollo.chiusa.san.michele@cert.ruparpiemonte.it

ATTO D'INTESA TRA IL COMUNE DI CHIUSA DI SAN MICHELE E L'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA VALSUSA RUNNING TEAM

APPROVATO CON DELIBERAZIONE C. C. N. 9 DEL 05/02/2020

L'anno duemilaventi, addì diciannove del mese di febbraio, negli uffici comunali del Comune di Chiusa di San Michele, Piazza Bauchiero 2

TRA

- 1) Il Comune di Chiusa di San Michele, rappresentato dalla Sig.ra GIUGLARDO Laura, nata a Condove (TO) il 07-07-1963 cod. fisc. GGL LRA 63L47 C955Y, nominata Responsabile dell'area Amministrativa finanziaria, con provvedimento Sindacale n.2 del 02-01-2020, e di seguito anche chiamato solamente "Comune"

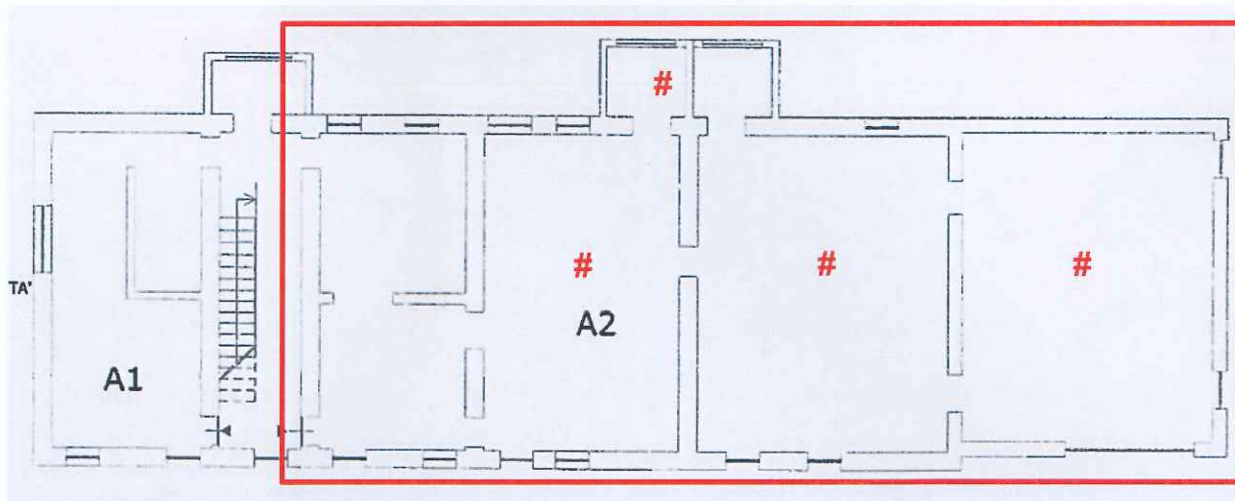
e

- 2) L'Associazione Sportiva dilettantistica denominata "Valsusa Running Team", con sede in Chiusa di San Michele Via Susa n.63, cod. fisc. 11301570013, rappresentata dal Sig. TARTAMELLI Daniele, nato a Avigliana (TO) il 04-06-1979 cod. fisc. TRT DNL 79H04 A518I, in qualità Presidente pro tempore della stessa, e di seguito anche chiamata semplicemente "Associazione"

SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART 1 CONCESSIONE LOCALI

Il Comune di Chiusa di San Michele, proprietario di una porzione dell'immobile sito in Chiusa di San Michele, via Via Susa 44-46, in particolare delle unità censite all'Agenzia delle Entrate Catasto Fabbricati al foglio 2 mappali 307 - 493 (graffati) subalterno 2 categoria C/1 consistenza 190 mq piano T - 1 - S1 e foglio 2 mappale 307 subalterno 14 categoria C/6 consistenza 72 mq piano S1, concede alla "Valsusa Running Team" l'uso di detti locali posti al piano terra, limitatamente ai locali evidenziati con # nella planimetria allegata, del seminterrato e del terrazzo, del suddetto immobile.



Planimetria del piano terra

La cessione dei locali sopra indicati, avviene nello stato di fatto in cui si trovano all'atto di stipula della presente, perfettamente noti all'Associazione.

Obiettivo della convenzione è l'utilizzo dei locali da parte dell'Associazione per le attività sue proprie, a favore dei soci e della comunità locale, quali riunioni, presentazioni, incontri, corsi, attività sportive e ricreative ecc., previo l'adeguamento della struttura per gli scopi predetti.

L'Associazione si impegna ad avviare le attività definite negli obiettivi entro 12 mesi dalla presa in carico della struttura.

L'utilizzo dei locali è riservato esclusivamente all'Associazione e non è consentita la cessione a soggetti terzi se non previa ed esplicita autorizzazione da parte del Comune.

L'Associazione dovrà utilizzare e far utilizzare i beni in modo corretto, usando la diligenza del buon padre di famiglia.

È vietato all'Associazione l'utilizzo della struttura per usi diversi da quelli stabiliti con la presente.

Per tutta la durata della concessione, l'Associazione sarà considerata a termini di legge concessionario responsabile e custode delle proprietà comunali ad esso affidate.

La concessione è subordinata alla stipula, da parte dell'Associazione, di una polizza per la Responsabilità Civile con un Istituto Assicurativo, da trasmettere in copia al Comune.

L'associazione Valsusa Running Team si impegna a svolgere attività e iniziative di promozione sportiva e sociale a favore degli abitanti e della comunità locale, provvedendo a documentare annualmente le suddette attività con relazione all'Amministrazione Comunale.

ART 2 DURATA

Il presente atto d'intesa ha durata di anni dieci a decorrere dal 1° febbraio 2020, eventualmente prorogabili di ulteriori cinque anni mediante nuovo accordo tra le parti, una volta verificati il rispetto di quanto previsto dal presente atto d'intesa ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Alla scadenza l'Associazione dovrà riconsegnare l'immobile all'Ente, libero da cose ed in perfetto stato manutentivo, salvo il normale deterioramento a seguito dell'uso.

Il Comune si riserva, prima della scadenza, la facoltà di recesso per giustificato motivo, nel caso non siano rispettati gli obbiettivi e le indicazioni del presente accordo. È altresì riservata all'Associazione facoltà di recesso.

L'Associazione potrà chiedere il rinnovo/proroga della presente convenzione, con richiesta scritta da inoltrare almeno tre mesi prima della scadenza. Sulla domanda l'Amministrazione si esprimerà, con la possibilità di variare le pattuizioni del presente accordo anche in relazione al valore del compenso pattuito per l'uso.

Non è consentito il rinnovo tacito.

ART 3 OBBLIGHI E ONERI A CARICO DELL'ASSOCIAZIONE E A CARICO DEL COMUNE

L'associazione è responsabile di ogni danno causato all'immobile, qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili o imputabili a terzi presenti nei locali in occasione dell'utilizzo dei locali stessi.

Qualsiasi danno, guasto, rottura o malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali dovrà essere tempestivamente segnalato al Comune.

L'Associazione dovrà realizzare a sua cura e spese tutte le opere di adeguamento edilizio ed impiantistico eventualmente necessarie al fine di rendere idonei gli ambienti per lo svolgimento delle proprie attività, nel rispetto delle normative vigenti quali ad esempio urbanistico/edilizie, sicurezza, igiene e salubrità, ecc, dandone anticipata comunicazione al Comune.

[Handwritten signature]

Tatiana Donike

A tale scopo nel caso si rendesse necessario presentare delle pratiche edilizie e/o variare la destinazione d'uso dei locali, da realizzarsi previa autorizzazione del Comune, gli eventuali oneri derivanti, come anche i costi professionali delle pratiche stesse, saranno a completo carico del Comune, il quale designerà a suo insindacabile giudizio il professionista o i professionisti a cui affidare l'incarico.

I lavori di adeguamento che saranno intrapresi, a carico e spese dell'Associazione, potranno essere affidati a ditte e artigiani, previa verifica di iscrizione alla camera di commercio, del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in regola, aver verificato la documentazione di cui alle lettere a) e b) dell'art. 90 comma 9 prevista dal d.lgs. n. 81/2008 circa l'idoneità tecnico professionale della/e impresa/e esecutrice/i e dei lavoratori autonomi, l'organico medio annuo distinto per qualifica, gli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili, nonché il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti, della/e impresa/e esecutrice/i, dandone adeguata comunicazione al Comune prima dell'affidamento stesso. Dovranno inoltre essere eseguiti nel rispetto e con l'applicazione delle norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

L'Associazione rimarrà responsabile nei confronti del Comune in merito ai lavori eseguiti sull'immobile, al termine dei quali dovrà dare comunicazione al Comune allegando le dichiarazioni di conformità obbligatorie per legge.

L'associazione dovrà attivare e/o volturare a proprio nome tutte le utenze dei vari servizi (luce, gas, telefono, ecc), le spese di funzionamento e gestione nonché le spese condominiali relativi alla gestione ordinaria nella misura di 4/5. Le eventuali spese condominiali straordinarie o pregresse la stipula del presente accordo, rimangono a carico del Comune di Chiusa di San Michele.

In vista delle opere per l'adeguamento dei locali, a carico dell'Associazione, si conviene, che la cessione in uso oggetto della presente, avvenga senza corresponsione di alcun canone in favore del Comune per tutta la durata della presente convenzione stabilita ai sensi dell'art. 2 in dieci anni.

ART 4 MANUTENZIONI

L'Associazione s'impegna ad effettuare a sua cura e spese la manutenzione ordinaria al locale concesso in uso, comprendente a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, la pulizia, la tinteggiatura, la manutenzione dei serramenti, ecc.

Ogni modifica alla consistenza del bene, innovazione ed ogni variazione deve essere sempre preventivamente autorizzata dall'ufficio tecnico comunale e le relative spese ed incombenze necessarie saranno da gestirsi come indicato nell'articolo precedente.

ART 5 ISPEZIONI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di accedere ai locali in qualsiasi momento per scopi ispettivi, per accertarne lo stato ed effettuare tutte le indagini ed i controlli che riterrà necessari. A tal fine si segnala che per motivi di sicurezza nel locale non andranno depositati materiali infiammabili (bombole gas, vernici etc.).

Qualora si riscontrassero irregolarità nell'adempimento della presente convenzione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di revoca della stessa, con preavviso di tre mesi mediante raccomandata r.r.

ART 6 RISARCIMENTO DANNI

Tutti i danni causati a cose ed a persone durante il rapporto di concessione e relativi allo stesso, sono a carico dell'Associazione.

L'Associazione prende atto che, ai sensi della Circolare Regione Piemonte n°7/LAP e dei disposti della Variante Generale di revisione al Piano Regolatore Generale Comunale vigente approvata con D.G.R. 28.11.2011 n°28-2935 (che costituisce anche adeguamento del P.R.G.C. al P.A.I. ai sensi di quanto previsto dalle D.G.R. 15.07.2002 n°45-6656 e D.G.R. 18.03.2003 n°1-8753), gli immobili sopraindicati risultano ricadere in ambito ascrivito alla classe "IIIb2β" sulla "carta di sintesi della pericolosità geomorfologica e dell'idoneità all'utilizzazione urbanistica", e con riferimento ai disposti del comma 7 dell'art. 18 del P.A.I. (Piano Assetto Idrogeologico) approvato in forma definitiva con D.P.C.M. del 24 maggio 2001 solleva la Civica Amministrazione ed i Funzionari del Comune di Chiusa di San Michele da ogni responsabilità in ordine ad eventuali danni a cose ed a persone comunque derivanti dal dissesto idraulico e/o idrogeologico segnalato nei suddetti documenti.

ART 7 RINVIO

Per tutto quanto non specificato ci si attiene agli articoli del Codice Civile che regolano il diritto d'uso.

Per il Comune

La Responsabile dei servizi Amministrativi Finanziari Laura Giuglaro

Il responsabile del servizio
Amministrativo/Finanziario

GIUGLARDO Rag. Laura



Per l'Associazione "Valsusa Running Team"

Il Presidente pro tempore Tartamelli Daniele

Tartamelli Daniele